



İSTİHDAM SEFERBERLİĞİ 2018

**TEKİRDAĞ ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU  
ÇERKEZKÖY HİZMET MERKEZİ**

## İÇERİK

- ❖ **MESLEKİ EĞİTİM VE BECERİ GELİŞTİRME İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ (MEGİP)**
- ❖ **2018 TEŞVİKLER**



# PROTOKOL TARAFLARI

## PROTOKOLÜN İMZALANMA TARİHİ VE SÜRESİ

**14.12.2017; PROTOKOL 2 YIL SÜREYLE GEÇERLİDİR.**

## PROTOKOLÜ İMZALAYAN TARAFLAR

- 1) AİLE, ÇALIŞMA VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI  
(TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ)**
- 2) TÜRKİYE ODALAR VE BORSALAR BİRLİĞİ (TOBB)**

## PAYDAŞ KURUM VE KURULUŞLAR

- 1)MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI'NA BAĞLI KURUMLAR,**
- 2)MYK BELGESİ VERME YETKİSİ ALAN AKREDİTASYON KURUMLARI**
- 3)ÖZEL SEKTÖR İŞYERLERİ**

## PROTOKOLÜN AMACI

**İŞKUR ile TOBB arasında işgücü piyasasının talep ettiği, niteliklerde işgünün yetiştirilmesi için kamu-özel sektör işbirliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimlerin düzenlenmesidir.**

## DANIŞMA KURULU

Protokol tarafı kurumların temsilcileri ile merkezde (Ankara) **Danışma Kurulu** oluşturulmuştur. Danışma Kurulu, Protokol ve Genelge kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinden, uygulamanın koordinasyonundan ve idari süreçlerin belirlenmesinden sorumludur. Danışma Kurulu ayda bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirir.

## İL ÇALIŞMA GRUBU

- ❖ İl Müdürlüğü ile Oda ve Borsa yöneticileri ve personellerinden oluşan İl Çalışma Grubu tarafından Protokol ve Genelge kapsamındaki iş ve işlemler gerçekleştirilir.
- ❖ İl Müdürlüğü (IŞKUR) temsilcisi il müdürü düzeyinde, Oda/Borsa temsilcileri de bir yönetim kurulu üyesi ile genel sekreter düzeyinde belirlenir.
- ❖ İl Çalışma Grupları ayda en az bir kere olmak üzere düzenli olarak toplanır.
- ❖ Söz konusu toplantılardan sonra kararların yer aldığı bir toplantı raporu (Genelge Eki-1) düzenlenerek sisteme yüklenir.
- ❖ Gerekli görülmesi halinde İl Çalışma Grubu tarafından oda ve borsaların bulunduğu ilçeler bazında Alt Çalışma Grupları oluşturulabilir.

## İL ÇALIŞMA GRUBUNUN GÖREVLERİ

- ❖ İşgücü taleplerini değerlendirerek mesleki eğitimlerin hangi mesleklerde düzenleneceğini belirlemek,
- ❖ Mesleki eğitimler öncesinde işveren ve kursiyer eşleştirmesini işveren/işveren temsilcisi ve iş ve meslek danışmanları aracılığıyla yapmak,
- ❖ Kursiyerler için ilgili meslekte düzenlenecek mesleki eğitime katılma şartlarını Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği'ne uygun olarak belirlemek,
- ❖ Sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücünün yetiştirilmesini sağlamak amacıyla mesleki eğitimler için gerekli çalışmalar yaparak İl Müdürlüğüne teklif etmek,
- ❖ Eğitimlerin Oda/Borsa tarafından belirlenen eğitim mekânlarında veya iş yerlerinde gerçekleştirilmesini sağlamak,
- ❖ Mesleki eğitim süresince en az bir kere eğitim düzenlenen mekânın ziyaret edilmesini sağlamak,
- ❖ Mesleki eğitimler sonunda, Mesleki Yeterlilik Belgesi verilen mesleklerde sınavların düzenlenmesine katkı sağlamak.

# ALT ÇALIŞMA GRUBU







- ✓ Gerekli görülmesi halinde İl Çalışma Grubu tarafından oda ve borsaların bulunduğu ilçeler bazında Alt Çalışma Grupları oluşturulabilir.
- ✓ Alt Çalışma Grubu oluşturulması halinde bu grubun topladığı işgücü talepleri İl Çalışma Grubuna gönderilecek ve nihai karar İl Çalışma Grubu tarafından verilecektir.
- ✓ Alt Çalışma Gruplarının çalışma usul ve esasları İl Çalışma Grubu tarafından belirlenecek olup, İl Çalışma Gruplarınca karara bağlanarak IŞKUR sistemine yüklenecektir.



## **İŞKUR'UN GÖREV VE SORUMLULUKLARI**

- Oda ve Borsalar aracılığı ile işverenlerden alınan talepler doğrultusunda, sektörün nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamaya yönelik işyerleri, Oda ve Borsalar ile işbirliği kapsamında mesleki eğitimlerin düzenlenmesini sağlamak,**
- İl düzeyinde oluşturulan İl Çalışma Grubuna iletilen taleplere ilişkin mesleki eğitimleri değerlendirmek ve gerekli koordinasyonu sağlamak,**
- İşveren temsilcileriyle birlikte kursiyer seçimine yapmak,**
- Protokol kapsamında mesleki eğitimlere ilişkin giderleri Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği ve Genelgesi hükümleri çerçevesinde ödemek,**
- Mesleki Eğitimlerin TOBB ile birlikte izleme-değerlendirme ve etki analizi faaliyetlerini gerçekleştirmek.**

# TOBB'UN GÖREV VE SORUMLULUKLARI

-  Oda ve borsalar aracılığı ile işverenlerden mesleklere göre beceri ihtiyaçlarını da içeren işgücü taleplerini toplamak,
-  Toplanan işgücü taleplerini değerlendirmek üzere İl Çalışma Grubuna iletmek, Oda ve Borsalar aracılığıyla **İl Çalışma Grubunun sekretarya ve koordinasyon** işlemlerini yürütmek,
-  Eğitim programları ve planlarının işverenlerin talepleri doğrultusunda MEB veya yetkili kurum ve kuruluşlar (Üniversite vb. gibi) aracılığıyla hazırlanmasını ve onaylanmasını sağlamak,
-  İşgücü talebinde bulunan işveren tarafından istihdam yükümlülüğünün yerine getirilmesini sağlamak,
-  Mesleki Eğitimlerin IŞKUR ile birlikte izleme-değerlendirme ve etki analizi faaliyetlerini gerçekleştirmek.
-  Protokol kapsamında mesleki yeterlilik belgesi verilebilen mesleklerde düzenlenen eğitimlere katılanlara **MYK belgesi**, mesleki yeterlilik belgesi verilmeyen mesleklerde eğitimlere katılanlara **MEB veya üniversite onaylı belge** verilmesini sağlamak.

## **Taleplerin Değerlendirilmesi, Kontenjan Belirlenmesi ve Mesleki Eğitimlerin Dzenlenmesi-1**

- ❖ İşverenler çalışan sayılarının **yüzde ellisine** kadar kontenjan talebinde bulunabilecektir.
- ❖ Kontenjanlar; mesleki eğitimin başlama tarihi itibarıyla aynı il sınırları içerisinde, aynı işverene bağlı işyerlerinde mesleki eğitimin başladığı tarihe ait fiili çalışan sayısını gösteren belgede yer alan çalışan sayısı üzerinden, kontenjan oluşturmak suretiyle belirlenir.
- ❖ Kontenjan hesaplanmasında küsuratlar bir üst sayıya tamamlanacaktır.
- ❖ **Yüz ve üzeri** çalışana sahip **yeni açılan** firmalarda kontenjan sınırlaması olmayacaktır.
- ❖ **Bir meslekte en az beş kişilik talep olması halinde değerlendirme yapılabilecektir.**
- ❖ İl Çalışma Grubu tarafından uygun bulunmak kaydıyla Türk Meslekler Sözlüğünde benzer dörtlü kodun olduğu mesleklerde talep olması halinde söz konusu talepler birleştirilerek mesleki eğitim dzenlenebilecektir.

## Taleplerin Değerlendirilmesi, Kontenjan Belirlenmesi ve Mesleki Eğitimlerin Dzenlenmesi-2

**Teorik eğitim** Oda/Borsa tarafından belirlenen eğitim mekânlarında veya işyerlerinde gerçekleştirilecek olup bu bölümde sınıftaki kişi sayısı **25'i** geçemeyecektir.

**Uygulamalı eğitim** ise işverenlerin talep ettiği sayıdaki kursiyer talep sahibi işverenin işyerinde gerçekleştirilecektir.

### **Eğitim Süresi**

- ❖ Mesleki eğitimlerin günlük **en az beş en fazla sekiz ve haftada altı günü geçmemek** üzere, haftalık **en az otuz en fazla kırk beş saat** olması gerekmektedir.
- ❖ Mesleki eğitim, uygulamalı ve teorik eğitimi içerecek şekilde uygulanır. Mesleğin özelliğine göre teorik ve pratik eğitim birbirlerini tamamlayacak şekilde eş zamanlı veya ayrı bir şekilde planlanır ve yürütülür.
- ❖ Teorik ve uygulamalı eğitim, günde en az beş, en fazla sekiz saati geçmeyecek şekilde aynı gün içerisinde birlikte verilebileceği gibi ayrı ayrı da verilebilecektir.
- ❖ **Eğitim planında teorik eğitim öngörülmeyen mesleklerde bu Genelge kapsamında mesleki eğitim düzenlenmeyecektir.**
- ❖ Teorik ve uygulamalı eğitimlerin ayrı ayrı verilmesi durumunda teorik eğitim bittikten sonra kursiyerin en geç yedi işgünü içinde uygulamalı eğitime başlatılması gerekmektedir. Kursiyer yedi işgünü içinde uygulamalı eğitime başlatılamazsa geçerli nedenle çıkışı yapılacaktır.
- ❖ Eğitimin toplam süresi yüz altmış fiili günü geçemez.

## SINAV VE BELGELENDİRME

- ❖ Mesleki yeterlilik belgesi verilebilen mesleklerde açılan mesleki eğitimlerde **YÜKLENİCİ**, sınav, ölçme ve değerlendirme ile belgelendirme işlemlerini sınav ve belgelendirme konusunda yetkilendirilmiş kuruluşlar aracılığıyla yaptırır. Yüklenici, mesleki eğitimin sona ermesinden itibaren en geç on işgünü içinde sınavın yapılmasını temin etmek için gerekli tüm tedbirleri almakla yükümlüdür.
- ❖ Mesleki yeterlilik belgesi verilemeyen mesleklerde açılan mesleki eğitimlerde, kursiyerlerin eğitim sonundaki başarı durumları, eğitimin özelliğine göre **YÜKLENİCİ** tarafından yapılacak yazılı ve/veya uygulamalı sınavlarla belirlenir.

## İSTİHDAM YÜKÜMLÜLÜĞÜ

- ✓ Toplam mesleki eğitimin **dörtte birlik** süresinin bitiminde eğitime devam eden kursiyerlerin **en az yüzde ellisi, yüz yirmi günden az olmamak üzere en az fiili mesleki eğitim süresi kadar** talepte bulunan işverene ait işyerlerinde veya başka işyerlerinde sınav sonucunun açıklandığı tarihten itibaren en geç otuz gün içinde işe başlatılmak şartıyla istihdam edilir.
- ✓ İstihdam edilecek kişi sayısının hesaplanmasında küsuratlar bir üst sayıya tamamlanacaktır.

## KARŞILANABİLECEK GİDERLER

- ❖ **Eğitici Gideri**
- ❖ **Temrin Gideri:** Temrin gideri ödemesi teorik eğitimlerin gerçekleştiği günler üzerinden hesaplanıp ödenir. Uygulamalı eğitim için yükleniciye temrin gideri ödemesi yapılmayacaktır.
- ❖ **Kursiyer Zaruri Gideri ve Sigorta Prim Giderleri**  
61,65 TL; İşsizlik Ödeneği Alan: 30,82 TL
- ❖ **Diğer Giderler:** Tehlikeli ve çok tehlikeli işlerden olup, Bakanlıkça çıkarılacak tebliğlerde belirtilen mesleklerde yetkilendirilmiş sınav ve belgelendirme kuruluşlarının gerçekleştireceği sınavlarda başarılı olan kişilerin belge masrafı ile brüt asgari ücretin yarısını geçmemek üzere sınav ve belge ücreti Fondan karşılanır.



# 2018 YILINDA HAYATA GEÇİRİLEN TEŞVİKLER



## Teşvikler

- ❖ 7103 Sayılı Kanun ile İlave İstihdam Teşviki
- ❖ 7103 Sayılı Kanun ile Bir Senden Bir Benden Teşviki



## 7103 Sayılı Kanun İlave İstihdam Teşviki İşveren Tarafından Gerekli Koşullar

- ❖ Madde 42:
- ❖ 4447 sayılı kanun geçici 19. madde gereği
- ❖ Özel işyeri statüsünde olmak,
- ❖ İşe giriş döneminden **önceki takvim yılına ilave olmak** (Örnek: 2018 Ocak ayı işe giriş için bir önceki takvim yılı 2017 ocak ve 2017 Aralık ortalamasına ilave olması)
- ❖ Aylık primlerini zamanında ödemek ve herhangi bir borcu ile cezası bulunmamak,
- ❖ **İmalat ve Bilişim sektörleri** için toplam (prim ödemesi ile damga ve gelir vergisi dahil) **883,01 TL** ile **2.151,45 TL prim** desteği,
- ❖ **Diğer sektörlerde** toplam **883,01 TL** prim desteği

## 7103 Sayılı Kanun İlave İstihdam Teşviki İşveren Tarafından Gerekli Koşullar

- ❖ Teşvikten yararlanma süresi her bir sigortalı için **en fazla 12 aydır.**
- ❖ Özel politika gerektiren grupların işgücüne katılımlarını artırmak adına pozitif ayrımcılığı desteklemeye devam edilecektir. Bu kapsamda **18-25 yaş arası gençler ile kadınlar ve engellilere teşvikten 18 ay yararlanabilme imkânı sunulacaktır.**
- ❖ İstihdam teşviki **31/12/2020** tarihine kadar uygulanacaktır.
- ❖ 2018 yılında ilk defa tescil olanlar ile 2017 yılında hiç çalışanı olmayan işyerleri **ilk işe girişten 3 ay sonra teşvikten tam yararlanacaklardır.**

## 7103 Sayılı Kanun İlave İstihdam Teşviki İşçi Tarafından Gerekli Koşullar

- ❖ İŞKUR' a kayıtlı işsiz olmak
- ❖ İşe girişinden **önceki 3 ay içerisinde 10 günden fazla primi bulunmamak,**
- ❖ **01/01/2018 ile 31/12/2020** arasında işe girmek



## 7103 Sayılı Kanun Bir Senden Bir Benden Teşviki İşveren Tarafından Gerekli Koşullar

- ❖ Madde 43:
- ❖ 4447 sayılı kanun geçici 20. madde gereği,
- ❖ **İmalat ve Sanayi** sektöründe faaliyet göstermesi ve ustalık belgesi olması,
- ❖ İşyerinin sigortalı çalışan sayısının **2017 yılı için 1-3 aralığında** olması
- ❖ Aylık primlerini zamanında ödemek ve herhangi bir borcu ile cezası bulunmamak,



## 7103 Sayılı Kanun Bir Senden Bir Benden Teşviki İşçi Tarafından Gerekli Koşullar

- ❖ **18- 25 yaş aralığında olması**
- ❖ **01/01/2018 ile 31/12/2018 tarihleri** arasında işe girmiş olması
- ❖ **İşe alındıktan önceki son 3 ayda 10** günden fazla primi olmayacak,
- ❖ İŞKUR' a kayıtlı işsiz olması,
- ❖ İşverenin birinci derecede kan veya kayın hısımları ya da eşi olmayacak.



## 7103 Sayılı Kanun Bir Senden Bir Benden Teşviki Destek Tutarı ve Süresi

- ❖ Ücret desteği **günlük 53,44 TL' den, 1.603,20 TL( Asgari Ücret)**
- ❖ Sigorta prim desteği **761,01 TL (İşsizlik Fonundan)**
- ❖ Vergi desteği, gelir ve damga vergisi (Maliye Bakanlığı)
- ❖ Toplam destek maliyeti **2.486,14 TL**
- ❖ **2018 yılı Aralık sonuna kadar geçerli olacak.**
- ❖ 2017 yılındaki çalışanlarına **ilave istihdam edecekleri en fazla 2 personel** için kullanabilirler.
- ❖ 2017 yılında hiç çalışanı olmayanlar bu teşvikten yararlanamayacaklardır.



**Katılımınız için teşekkür ederiz.**

**İş ve Meslek Danışmanı  
Özge EYÜBOĞLU YILMAZ  
Faruk KOCAMAN**







İSTİHDAM SEFERBERLİĞİ 2018

# TEKİRDAĞ ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU ÇERKEZKÖY HİZMET MERKEZİ

İş ve Meslek Danışmanı

Özge EYÜBOĞLU YILMAZ ve Faruk KOCAMAN



# İŞKUR VE İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI (İEP)

## Işkur' un Temel Amaçları

- ❖ İşgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda **istihdam hizmetlerini çeşitlendirmek ve işe yerleştirmede aktif rol oynamak,**
- ❖ İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik olarak **aktif işgücü programları uygulamak,** geliştirmek, yaygınlaştırmak ve etkinliğini artırmak,
- ❖ İşsizliğin sosyo-ekonomik etkilerini azaltmaya yönelik pasif programları etkin olarak yürütmek,
- ❖ İşgücü piyasasındaki gelişme ve değişmelere yön veren güçlü bir kurumsal yapı oluşturmak,

## Pasif İstihdam Politikaları

### ❖ İşsizlik Sigortası Fonu

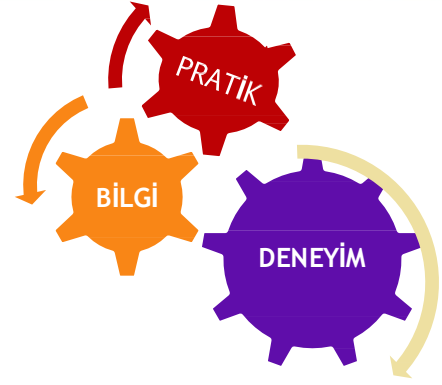
İşsizlik sigortasından yararlanılması için kişinin,

- Kendi kusuru dışında çıkarılmış olması
- Sigorta primlerinde son 120 gün tam olması
- Son 3 yılda en az 600 gün sigorta primi bulunması gerekmektedir..

## Aktif İşgücü Politikaları



## İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI



- ❖ İşbaşı eğitim programı (İEP) İŞKUR tarafından uygulanan, iş ve üretim süreçlerini bizzat görerek **mesleki deneyim ve tecrübe** kazanmanızı sağlayan programdır.
- ❖ Stajın geliştirilmiş versiyonudur.
  - Mesleki **deneyim ve beceri** kazanma,
  - **İstihdam edilebilirliği** kolaylaştırma,
  - **Tecrübe** eksikliğini giderme,
  - Program süresince **gelir** elde etmeye yardımcı olur.
  - **Zorunlu ve isteğe bağlı stajların** yapılmasına imkan verir.

## İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI (İEP)



- ❖ Kamu kurumu hariç,
- ❖ En az 2 çalışanı olan işyerleri «Çalışan personel sayısının %30' u kadar» personel talep edebilmekteler.
- ❖ Herhangi bir meslekte düzenlenebilir, fakat vasıflı bir meslek olması şarttır. «Beden İşçisi, Temizlik Görevlisi gibi meslek sahibi olmayı gerektirmeyen ünvanlardaki işler için olamaz.»

## İEP Süre



- ❖ **Siber güvenlik, bulut bilişim, kodlama** gibi çağımızın ve geleceğin meslekleri olarak görülen alanlarda düzenlenecek olan işbaşı eğitim programlarına katılan **18- 29 yaş** arası gençlerimiz için ilk defa 2018 yılı ile birlikte **9 aya**,
- ❖ **Bilişim ve İmalat** sektörlerindeki mesleklerde 2018 yılı ile birlikte **6 aya**,
- ❖ **Diğer tüm işyerleri** için **3 aya** kadar program düzenlenebilmektedir.
- ❖ Düzenlenecek mesleğe göre gün sayısı, İl Müdürlüğü onayına ve Komisyon kararına göre belirlenmektedir.



## İEP Günlük Çalışma Süresi

- ❖ Haftada en fazla 6 gün olarak düzenlenebilir. Buna göre «program katılımcı ile işverenin anlaşması ölçüsünde haftada 1 gün bile olabilir.»
- ❖ Günlük en az 5 saat en fazla 8 saat çalışma olabilir.



## İEP Ödemeler-1

- ❖ Katılımcılara «**IŞKUR tarafından günlük 61,65 TL cep harçlığı**» (aylık net asgari ücret 1.603 TL düzeyinde),
- ❖ **Siber güvenlik, bulut bilişim, kodlama** gibi çağımızın ve geleceğin meslekleri olarak görülen alanlarda düzenlenecek olan işbaşı eğitim programlarına katılan **18- 29 yaş arası** gençlerimize 2018 yılı ile birlikte günlük «**75 TL cep harçlığı**» verilmektedir.
- ❖ «**Öğrencilere günlük ücretin %75' i, işsizlik ödeneği alanlara %50' si ödenmektedir.**»
- ❖ İş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi ile **genel sağlık sigortası prim giderleri** de IŞKUR tarafından ödenmektedir.



## ÇOCUK BAKIM DESTEĞİ

- ❖ Kadın istihdamını arttırmak ve kolaylaştırmak amacıyla 2018 yılında ilk defa,
- ❖ Sanayi sektöründe düzenlenen %50 istihdam garantili Mesleki Eğitim Kurslarında ve İmalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen İşbaşı Eğitim Programlarına katılan **kadınların** bakmakla yükümlü **oldukları 2-5 yaş çocukları için aylık 400 TL'lik bakım desteği (yalnız 1 çocuk için)** program süresince İŞKUR tarafından karşılanmaya başlanacaktır.



## Çocuk Bakım Desteği İmalat İşkolu Kodları

İMALAT SEKTÖRÜ KODLARI			
10	GIDA ÜRÜNLERİ İMALATI	23	METALİK OLMAYAN ÜRÜNLER İMA.
11	İÇECEK İMALATI	24	ANA METAL SANAYİ
12	TÜTÜN ÜRÜNLERİ İMALATI	25	FABRİK.METAL ÜRÜN.(MAK.TEC.HAR)
13	TEKSTİL ÜRÜNLERİ İMALATI	26	BİLGİSAYAR, ELEKTRONİK VE OPTİK ÜR.
14	GİYİM EŞYALARI İMALATI	27	ELEKTRİKLİ TECHİZAT İMALATI
15	DERİ VE İLGİLİ ÜRÜNLER İMALATI	28	MAKİNE VE EKİPMAN İMALATI
16	AĞAÇ, AĞAÇ ÜR. VE MANTAR ÜR. İM.	29	MOTORLU KARA TAŞITI VE RÖMORK İM.
17	KAĞIT VE KAĞIT ÜRÜNLERİ İMALATI	30	DİĞER ULAŞIM ARAÇLARI İMALATI
20	KİMYASAL ÜRÜNLERİ İMALATI	31	MOBİLYA İMALATI
21	ECZACILIK VE ECZ.İLİŞKİN MAL.İM..	32	DİĞER İMALATLAR
22	KAUÇUK VE PLASTİK ÜRÜNLER İM.	33	MAKİNE VE EKİPMAN.KURULUMU VE ON.

## İEP Katılımcı



- ❖ Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
- ❖ 15 yaşını tamamlamış olmak,
- ❖ İşverenin birinci veya ikinci derece kan hısmı veya eşi olmamak
- ❖ Emekli olmamak,
- ❖ Son 1 ay işsiz olmak.

## İEP Katılımcıların Belirlenmesi

- ❖ Program düzenlemek isteyen işverenler programa katılacak kişileri doğrudan kendileri seçerek program düzenleyebilirler.
- ❖ Eğer işverenler tarafından program düzenlenecek kişi bulunamamışsa ve Kurumumuzdan katılımcı talep edilmişse kendilerinin belirlemiş olduğu özel şartları taşıyan kişiler arasından işverene yönlendirilen katılımcı adaylarından işveren istediğini seçerek program düzenleyebilirler.



## İEP Başvuru

- ❖ Öncelikle İŞKUR'a kayıt olmanız gereklidir.
- ❖ [www.iskur.gov.tr](http://www.iskur.gov.tr)

www.iskur.gov.tr/tr-tr/default.aspx



- ❖ 81 ilde bulunan Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri,
- ❖ 61 ilçede bulunan Hizmet Merkezleri

# BAŞVURU



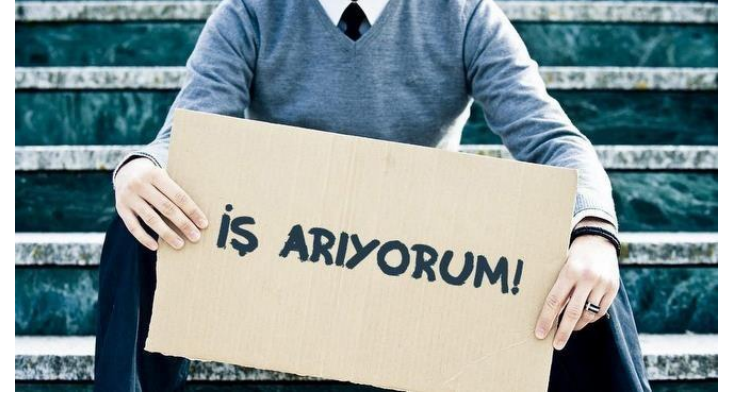
## İEP Başvuru Evrakları

- ❖ Başvuru için;
- ❖ Talep dilekçesi,
- ❖ İşveren taahhütnamesi (çalışan sayısının yer aldığı)
- ❖ Ön Talep Formu
- ❖ Oda kaydı belgesi(bağlı olduğu)
- ❖ Ticaret Sicil gazetesi
- ❖ Son 3 aylık sigortalı çalışan sayısını gösteren belge veya katılımcı adaylarının son üç aya ait sigorta dökümünü gösterir belge, (katılımcının işverenin çalışanı olup olmadığının kontrolü amacıyla istenir)
- ❖ İşverenin veya işverenin imzaya yetkili temsilcisinin imzasını gösterir belge



## İEP İstihdam Zorunluluğu

- ❖ Programın başlatılabilmesi için «%50 istihdam taahhüdü verilmesi zorunludur.»
- ❖ İstihdam taahhüdü  $\frac{1}{4}$ ' ü tamamlanmış ve biten kurslar için uygulanır.
- ❖ İstihdam zorunluluğu «program gün sayısınca uygulanır.» Program gün sayısı 60 günden az olanlar için en az 60 gündür.



## İEP Yeniden Başvuru

- ❖ Program tamamlandıktan sonra, tekrar bir program başlatmak için katılımcılar «en az 30 gün içinde istihdam edilmeliler».
- ❖ Biten programın ardından kesintisiz istihdam başlatılıp, sürenin dolması beklenmeden taahhütname verilip tekrar program başlatılabilir.



## İŞ'TE ANNE PROJESİ

100 Günlük Eylem Planı ile hayata geçirilen “Kadın İstihdamının İş'te Anne Projesi İle Desteklenmesi” eylemi kapsamında kadınların işgücüne katılımını ve istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla belirlenen şartları sağlayan 5.000 kadına destek sağlanacaktır.



İş'te Anne Projesinden faydalanmak amacıyla 5 tür vatandaş kuruma başvuruda bulunabilir;

- 1) Sosyal yardım alan anne,
- 2) ŞÖNİM tarafından yönlendirilmiş anne,
- 3) Kadın sığınma evlerinden yönlendirilmiş anne,
- 4) Bakanlık birimlerinden aranmış anne,
- 5) Kuruma bireysel olarak başvuran anne

-İş'te Anne projesine katılacak olan annelere 70 TL harçlık, 400 TL kreş desteği sağlanacak.

## İŞE İLK ADIM PROJESİ

-Cumhurbaşkanlığı 100 Günlük İcraat Programı kapsamında yer alan “İşe İlk Adım Projesi” sayesinde, yüksekokul veya fakültelerden mezun olan 18-29 yaş aralığındaki gençler işbaşı eğitim programlarına dahil edilerek mesleki deneyim ve tecrübe kazanması sağlanacaktır.

-Düzenlenecek program sonrasında işverenlerden bu kişileri mevcut işbaşı eğitim programlarındaki gibi program süresi kadar istihdam etmeleri talep edilecektir. Zorunlu istihdam süresinden sonra ise on iki ay süreyle işverenlerin bu kişileri istihdam etmeye devam etmesi beklenecektir.



- ❖ Zorunlu istihdam sürecinde proje kapsamında istihdam edilen katılımcıya ödenen ücretin, net asgari ücretin % 50'sine karşılık gelen tutarı (aylık olarak hesaplanarak tek seferde toplu ödeme), zorunlu istihdam sürecinden sonraki on iki aylık dönemde de % 25'i fondan karşılanacaktır.
- ❖ Ödemeler ilgili yıla ait Asgari Ücret Tespit Komisyonu'nca belirlenen ve içinde bulunulan yıl için yürürlükteki net asgari ücret (bekar ve çocuksuz işçi için asgari geçim indirimi dahil ödenen tutar) üzerinden hesaplama yapılarak gerçekleştirilecektir.

## BAŞVURU ŞARTLARI

Proje kapsamında düzenlenecek programlara 18-29 yaş aralığındaki (en az 19 yaşından gün almış ve 30 yaşından gün almamış olan) iki yıllık yüksekokul veya dört yıllık fakülte mezunları katılacaktır. Program başlama tarihinde otuz yaşından gün almamış, ancak program devam ederken alacak durumda olanlar da programa katılabilecektir.

*«İşimiz İstihdam»*  
*Türkiye İş Kurumu*